



Die **sdvybrant** GmbH ist die Agentur für Kunden-Insights mit Online-Communities mit Sitz in München. In unserem Fokus sind dabei sowohl langfristige Communities, die speziell für ein Unternehmen aufgebaut werden, als auch kurzfristige Adhoc-Communities, die nur für einige Tage aufgesetzt werden und sich auf eine bestimmte Fragestellung fokussieren. Für Fragen, die nicht mit Communities beantwortet werden können, haben wir selbstverständlich auch viele andere Forschungsansätze in unserem Portfolio.

Wir suchen **ab sofort für ca. 10h/Woche** eine

Studentische Hilfskraft (m/w/divers) im Bereich Kunden-Befragungen mit Online-Communities

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Umsetzung von verschiedenen Kunden-Befragungen, z.B.: Konzeption von Studien, Erstellen und Programmieren von Fragebögen, Analyse und Auswertung der Ergebnisse und Erstellen von Powerpoint-Berichten.
- Mitarbeit bei der Betreuung von Online-Communities z.B.: Planung und Umsetzung von Engagement-Aktivitäten, Betreuung der Mitglieder und Schreiben von verschiedenen Texten (z.B. Newsletter).
- Dabei übernimmst du je nach Vorkenntnissen kleine Teilprojekte und bearbeitest diese eigenständig.

Dein Profil:

- Du studierst Sozial-, Geistes-, Medien- oder Wirtschaftswissenschaften und hast idealerweise bereits den Bachelor erfolgreich absolviert.
- Du hast idealerweise bereits erste praktische Erfahrungen mit Kunden-Befragungen, z.B. in der Marktforschung. Du hast Interesse an Online Communities.
- Du hast sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Powerpoint und Excel.
- Du hast Spaß am Schreiben und bringst außerdem sehr gute Englischkenntnisse mit.
- Du bist zuverlässig und kannst selbstständig arbeiten.
- Du bist bereit, flexibel nach Absprache zu arbeiten.

Unser Angebot:

- Du bist Teil eines kleinen Teams, bei dem die digitale Arbeitswelt nicht nur auf dem Papier steht.
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege.
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einem dynamischen Umfeld.
- Flexible Arbeitszeitmodelle.
- Attraktive Vergütung und ein gut zu erreichender Arbeitsplatz direkt an der Donnersbergerbrücke.

Dein Kontakt:

Wenn dich diese Herausforderung anspricht, freuen wir uns auf deine Bewerbung! Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Immatrikulationsbescheinigung und Angabe des genauen Einsatzzeitraumes per E-Mail an: Frau Theresa Schömann, theresa.schoemann@sd-vybrant.de
Gerne stehen wir dir vorab unter der +49 173 5289378 telefonisch für Fragen zur Verfügung.